

Guatemala, 29 de septiembre 2017

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

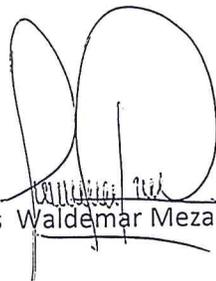
De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de las actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnico** Número 2252-A-2017, aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 674-A-2017, correspondiente al MES DE SEPTIEMBRE del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando mi factura serie A número 000202.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- 1) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación, organización, dirección y control de las actividades de los departamentos de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- 2) Apoyar a las diferentes Jefaturas de la Dirección de Áreas Sustantivas en el desarrollo de lineamientos para mejorar las instancias existentes en procesos.
- 3) Apoyar en el desarrollo de lineamientos que mejoren la planificación y ejecución de proyectos sustantivos a nivel nacional e internacional.
- 4) Apoyar en el desarrollo de lineamientos que optimicen la programación de actividades a los coordinadores de programas y las diversas jefaturas pertenecientes a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- 5) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos que permitan supervisar las actividades programadas por las jefaturas de la Dirección de Áreas Sustantivas tanto a nivel nacional como internacional.
- 6) Brindar apoyo en el desarrollo de reportes relacionados a las actividades a realizarse por las diferentes jefaturas de la Dirección de Áreas Sustantivas.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1) Apoye en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación, organización, dirección y control de las actividades de los departamentos de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- 2) Apoye a las diferentes Jefaturas de la Dirección de Áreas Sustantivas en el desarrollo de lineamientos para mejorar las instancias existentes en procesos.
- 3) Apoye en el desarrollo de lineamientos que mejoren la planificación y ejecución de proyectos sustantivos a nivel nacional e internacional.
- 4) Apoye en el desarrollo de lineamientos que optimicen la programación de actividades a los coordinadores de programas y las diversas jefaturas pertenecientes a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- 5) Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos que permitan supervisar las actividades programadas por las jefaturas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- 6) Brinde apoyo en el desarrollo de reportes relacionados a las actividades a realizarse por las diferentes jefaturas de la Dirección de Áreas Sustantivas.



Carlos Waldemar Meza Díaz

VO.BO.



Lidia Soledad Amaris De León González
Sub Directora de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura Y Deportes